

PRAVILNIK
o završnom radu i završnom koncertu
na preddiplomskim sveučilišnim i stručnim studijima
(pročišćeni tekst)

Rujan 2019.

Na temelju članka 59. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokome obrazovanju («Narodne novine» br. 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, 60/15 i 131/17) i članka 15. Statuta Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, rektor Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli je 30. rujna 2019. godine utvrdio novi pročišćeni tekst Pravilnika o završnom radu i završnom koncertu na preddiplomskim sveučilišnim i stručnim studijima.

Pročišćeni tekst Pravilnika o završnom radu i završnom koncertu na preddiplomskim sveučilišnim i stručnim studijima obuhvaća:

Pravilnik o završnom radu i završnom koncertu na preddiplomskim sveučilišnim i stručnim studijima od 7. srpnja 2015. godine, KLASA: 003-05/15-01/34, URBROJ: 380-01-15-1

Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o završnom radu i završnom koncertu na preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim i stručnim studijima od 19. veljače 2016. godine, KLASA: 003-05/15-01/34, URBROJ: 380-01-16-2

Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o završnom radu i završnom koncertu na preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim i stručnim studijima od 10. svibnja 2016. godine, KLASA: 003-05/15-01/34, URBROJ: 380-01-16-3

Pravilnik o dopunama Pravilnika o završnom radu i završnom koncertu na preddiplomskim sveučilišnim i stručnim studijima od 28. lipnja 2019. godine, KLASA: 003-05/15-01/34, URBROJ: 380-01-19-4

Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o završnom radu i završnom koncertu na preddiplomskim sveučilišnim i stručnim studijima od 30. rujna 2019. godine KLASA: 003-05/15-01/34, URBROJ: 380-01-19-5

Na temelju članka 29. Statuta Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli i članka 84. Pravilnika o studiju Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli, Senat Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli na 1. konstituirajućoj sjednici održanoj dana 7. srpnja 2015. godine donosi

PRAVILNIK

o završnom radu i završnom koncertu na preddiplomskim sveučilišnim i stručnim studijima

I. Opće odredbe

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom propisuje se način prijavljivanja, izrade i obrane završnog rada/završnog koncerta na preddiplomskim sveučilišnim i stručnim studijima na Sveučilištu Jurja Dobrile u Puli (u daljnjem tekstu: Sveučilište).

Članak 2.

(1) Preddiplomski sveučilišni studij (u daljnjem tekstu: preddiplomski studij) završava polaganjem svih ispita te, ovisno o studijskom programu, izradom završnog rada i/ili polaganjem završnog ispita u skladu sa studijskim programom.

(2) Kratki stručni studij i preddiplomski stručni studij (u daljnjem tekstu: stručni studij) završava polaganjem svih ispita. Studijskim programom može se predvidjeti i polaganje završnog ispita i/ili izrada završnog rada.

II. Završni rad/završni koncert

Članak 3.

- (1) Završni rad/završni koncert je samostalna znanstvena/umjetnička stručna obrada utvrđene teme/koncertnog programa.
- (2) Završnim radom/završnim koncertom student treba dokazati stečene kompetencije i postignute ishode pri rješavanju problema iz stručnih i znanstvenih/umjetničkih područja koja su bila sadržaj preddiplomskog studija.

Članak 4.

- (1) Način utvrđivanja i broj tema završnih radova/programa završnih koncerata po kolegiju, području ili mentoru utvrđuje se posebnom odlukom stručnog vijeća sastavnice.
- (2) Mentor pri izradi i obrani završnog rada/završnog koncerta na preddiplomskom studiju može biti nastavnik u znanstveno-nastavnom odnosno umjetničko-nastavnom zvanju.
- (3) Mentor pri izradi i obrani završnog rada na stručnom studiju može biti nastavnik u znanstveno-nastavnom, umjetničko-nastavnom i nastavnom ili suradničkom zvanju poslijedoktoranda.
- (4) Komentor pri izradi i obrani završnog rada/završnog koncerta može biti nastavnik u znanstveno-nastavnom, umjetničko-nastavnom, nastavnom ili suradničkom zvanju (asistent i poslijedoktorand).
- (5) Iznimno od stavka (2) ovog članka na Muzičkoj akademiji u Puli mentor pri izradi i obrani završnog rada/završnog koncerta na preddiplomskom studiju može biti i nastavnik najmanje u nastavnom zvanju višeg predavača.
- (6) Iznimno od stavka (4) ovog članka komentori uz nastavnika sa znanstveno-nastavnim odnosno umjetničko-nastavnim zvanjem na Muzičkoj akademiji u Puli, mogu biti i predavači s najmanje trogodišnjim iskustvom u radu na visokoškolskoj ustanovi.

Članak 5.

- (1) Završni rad treba biti napisan u formatu A4; vrsta slova: Arial; veličina slova teksta 12; podrubne bilješke 10; prored 1,5; prored u bilješci 1,0; margine 2,5 cm u digitalnom obliku (na CD-u), a sastoji se od:
 - prve ili vanjske naslovne stranice (prilog 1 Pravilnika)
 - druge ili unutarnje naslovne stranice (prilog 1 Pravilnika)
 - potpisane izjave o akademskoj čestitosti
 - potpisane izjave o korištenju autorskog djela
 - sadržaja
 - uvoda
 - obrade teme
 - zaključka
 - popisa literature i drugih izvora podataka koji su upotrijebljeni u izradi završnog rada
 - priloga (ako postoje)
 - sažetka na hrvatskom jeziku, jeziku na kojem je rad pisan i na engleskom jeziku
 - ključne riječi na hrvatskom jeziku, jeziku na kojem je rad pisan i na engleskom jeziku.
- (2) Opseg završnog rada određen je programom studija.
- (3) Program završnog koncerta sastoji se od skladbi kako je propisano planom i programom za instrumentalne odsjeke pri Muzičkoj akademiji.

III. Prijava, prihvaćanje i odobravanje završnog rada/završnog koncertnog programa

Članak 6.

- (1) Završni rad piše se i brani na hrvatskom/talijanskom jeziku sukladno studijskim programima pojedinih sastavnica.
- (2) Student može pisati završni rad i na stranom jeziku pod uvjetom da mentor i članovi povjerenstva poznaju izabrani jezik, a da je komentor nastavnik izabranog jezika na kojem se rad piše.
- (3) Student koji rad želi pisati ili braniti na stranom jeziku dužan je podnijeti pisani zahtjev Povjerenstvu za nastavu sastavnice, uz prijavu završnog rada

Članak 7.

- (1) Student prijavljuje završni rad/završni koncert u studentsku službu, na za to predviđenom obrascu (prijavi), najkasnije do 15. travnja posljednje akademske godine studija.
- (2) Student samostalno formulira teze završnog rada/samostalno uvježbava i izrađuje elemente pripreme završnog koncerta. U postupku izrade završnog rada/pripreme završnog koncerta student postupi prema uputama i primjedbama mentora i komentora.
- (3) Student predaje prvu inačicu završnog rada mentoru koji ju je dužan pregledati u roku od najdulje mjesec dana od primitka te dati primjedbe i sugestije za njegovo poboljšanje. Student dolazi na preslušavanje i izvedbu programa završnog koncerta mentoru koji mu je dužan dati primjedbe i sugestije za njegovo poboljšanje.
- (4) Ako rad nije u skladu s akademskim standardima, mentor završni rad vraća na doradu odnosno ne dopušta izvedbu završnog koncerta.
- (5) Nakon što je položio sve ispite i izvršio ostale obveze, student predaje konačnu inačicu završnog rada u studentsku službu uz suglasnost mentora, u 3 uvezana primjerka (meki uvez) i prilaže odgovarajuću studentsku ispravu. Studenti klasične harmonike i ostalih instrumentalnih odsjeka u studentsku službu uz ostalu potrebnu dokumentaciju predaju program i plakat završnog koncerta.
- (6) Studentska i ISVU-služba provjeravaju formalne uvjete za pristupanje obrani završnog rada/izvedbi koncerta, minimalno 10 radnih dana prije zakazane obrane završnog rada/koncerta.
- (7) U slučaju duže spriječenosti mentora, a na zahtjev studenta, čelnik sastavnice dužan je imenovati novoga mentora.

IV. Obrana i ocjena završnog rada/završnog koncerta

Članak 8.

- (1) Završni rad se brani/završni koncert se izvodi pred povjerenstvom koje uz mentora (i komentora) ima još dva (2) člana, od kojih je jedan predsjednik povjerenstva.
- (2) Mentor obavještava studentsku službu o sastavu povjerenstva, vremenu i mjestu održavanja obrane završnog rada/izvedbe završnog koncerta. Studentska služba obavještava studenta i ističe obavijest o obrani završnog rada/izvedbi završnog koncerta na oglasnoj ploči/mrežnim stranicama sastavnice.
- (3) Predsjednik povjerenstva može biti nastavnik u znanstveno-nastavnom, umjetničkonastavnom i nastavnom zvanju koji je zaposlenik Sveučilišta i sudjeluje u nastavi na dotičnom studiju.

- (4) Ostali članovi povjerenstva mogu biti u znanstveno-nastavnom, umjetničko-nastavnom, nastavnom ili suradničkom zvanju.
- (5) Većina članova povjerenstva moraju biti nastavnici iz znanstvenog polja u kojem je izabrana tema završnog rada/izabran program završnog koncerta.
- (6) Iznimno od stavka (5) ovog članka na Muzičkoj akademiji u Puli članovi povjerenstva mogu biti i u drugom znanstvenom polju različitom od polja u kojem je izabrana tema završnog rada.

Članak 9.

- (1) Obrana je završnog rada/izvedba završnog koncerta javna.
- (2) Obrana završnog rada/izvedbe završnog koncerta može se provesti neposredno ili u elektroničkom obliku u skladu sa specifičnostima studijskog programa
- (3) Obrana završnog rada/izvedba završnog koncerta sastoji se od usmenog/praktičnog prikaza rezultata završnog rada, odnosno završni koncert čini javna izvedba završnog programa.
- (4) Studentska referada prilaže obrazac zapisnika o obrani završnog rada/završnog koncerta, a popunjava ga predsjednik povjerenstva.
- (5) Predsjednik povjerenstva otvara postupak obrane završnog rada/izvedbe završnog koncerta.
- (6) Pristupnik izlaže osnovnu problematiku rada, metode kojima se služio i najvažnije rezultate do kojih je došao u radu. Izlaganje završnog rada traje do 15 minuta, a izvedba završnog koncerta do 45 minuta.
- (7) Na obrani završnog rada na svim studijskim smjerovima, osim na instrumentalno umjetničkim studijima, članovi povjerenstva postavljaju pitanja pristupniku. Svaki član može postaviti najviše tri pitanja.
- (8) Nakon što je student odgovorio na sva pitanja, odnosno nakon izvedenoga završnog koncerta, povjerenstvo razmatra kvalitetu završnog rada/završnog koncerta i usmene obrane te donosi konačnu ocjenu prema Pravilniku o ocjenjivanju.
- (9) Ocjena se upisuje u zapisnik o obrani završnog rada/izvedbi završnog koncerta koji potpisuje predsjednik povjerenstva vlastoručno ili u elektroničkom obliku.

Članak 10.

- (1) Ako se povjerenstvo prilikom negativnog ocjenjivanja ne usuglasi, tada konačnu odluku donosi predstojnik katedre/odsjeka, pod uvjetom da nije član povjerenstva, ili čelnik sastavnice, ako je predstojnik katedre/odsjeka član povjerenstva za obranu rada.
- (2) Kad se studentu priopćava negativna ocjena završnog rada/izvedbe završnog koncerta, obavezno se navode razlozi za takvu ocjenu i oni se unose u zapisnik.
- (3) Student čiji je završni rad ocijenjen negativnom ocjenom može izabrati i prijaviti novu temu završnog rada u roku 30 – 60 dana ili doraditi postojeću.
- (4) Student može najviše 2 puta biti negativno ocijenjen, a suprotnome gubi pravo studiranja. Završni koncert kandidata koji je ocijenjen negativnom ocjenom može se ponoviti cijeli ili djelomično prema odluci povjerenstva.

Članak 11.

- (1) Nakon obrane završnog rada/izvedbe završnog koncerta, student predaje u studentsku referadu završni rad u digitalnom obliku (jedan CD) kao jedinstveni dokument, a student

instrumentalnog odsjeka audiosnimku koncerta (jedan CD) i presliku uplatnice o pokrivanju troškova izrade svjedodžbe.

Članak 12.

(1) Završne radove studija/audio snimke koncerta Sveučilište je dužno trajno objaviti na javnoj internetskoj bazi sveučilišne knjižnice u sastavu sveučilišta te kopirati u javnu internetsku bazu završnih radova Nacionalne i sveučilišne knjižnice.

V. Prijelazne i završne odredbe

Članak 13.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na mrežnim stranicama Sveučilišta.

(2) Stupanjem na snagu Ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o završnom radu i završnom koncertu na sveučilišnim preddiplomskim i stručnim studijima od 25. veljače 2011. godine, KLASA: 003-05/11-01/01-01, URBROJ: 380/11-01/-1, Pravilnik o dopuni Pravilnika o diplomskom radu/diplomskom koncertu na sveučilišnim diplomskim studijima i integriranom preddiplomskom i diplomskom studiju od 6. svibnja 2011. godine, KLASA: 003-05/11-01/0801, URBROJ: 380/11-01/-1 i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o završnom radu/završnom koncertu na preddiplomskim i stručnim studijima od 27. lipnja 2014. godine, KLASA: 003-05/11-01/09-01, URBROJ: 380-14-01-2.

(3) Izjava o akademskoj čestitosti i izjava o korištenju autorskog djela čine sastavni dio ovog Pravilnika.

KLASA: 003-05/15-01/34

URBROJ: 380-01-19-6

Rektor

U Puli, 30. rujna 2019. godine

Prof. dr. sc. Alfio Barbieri

IZJAVA O AKADEMSKOJ ČESTITOSTI

Ja, dolje potpisani _____, kandidat za prvostupnika _____ovime izjavljujem da je ovaj Završni rad rezultat isključivo mogega vlastitog rada, da se temelji na mojim istraživanjima te da se oslanja na objavljenu literaturu kao što to pokazuju korištene bilješke i bibliografija. Izjavljujem da niti jedan dio Završnog rada nije napisan na nedozvoljen način, odnosno da je prepisan iz kojega necitiranog rada, te da ikoji dio rada krši bilo čija autorska prava. Izjavljujem, također, da nijedan dio rada nije iskorišten za koji drugi rad pri bilo kojoj drugoj visokoškolskoj, znanstvenoj ili radnoj ustanovi.

Student

U Puli, _____, _____ godine

IZJAVA
o korištenju autorskog djela

Ja, _____ dajem odobrenje Sveučilištu Jurja Dobrile
u Puli, kao nositelju prava iskorištavanja, da moj završni rad pod nazivom

koristi na način da gore navedeno autorsko djelo, kao cjeloviti tekst trajno objavi u javnoj internetskoj bazi Sveučilišne knjižnice Sveučilišta Jurja Dobrile u Puli te kopira u javnu internetsku bazu završnih radova Nacionalne i sveučilišne knjižnice (stavljanje na raspolaganje javnosti), sve u skladu s Zakonom o autorskom pravu i drugim srodnim pravima i dobrom akademskom praksom, a radi promicanja otvorenoga, slobodnoga pristupa znanstvenim informacijama.

Za korištenje autorskog djela na gore navedeni način ne potražujem naknadu.

U Puli, _____ (datum)

Potpis